

PATVIRTINTA
Vilkaviškio r. Kazimiero Baršausko
mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus
2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 220 V

VILKAVIŠKIO R. KAZIMIERO BARŠAUSKO MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO KARJEROS UGDYMO VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Karjeros ugdymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314 „Dėl profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl ugdymo karjerai programos patvirtinimo“.

2. Karjeros ugdymo tvarkos aprašas nustato karjeros ugdymo tvarką Kazimiero Baršausko mokykloje-daugiafunkciame centre (toliau – centras), atsakingus asmenis ir jų funkcijas, veiklos koordinavimą.

II SKYRIUS TIKSLAS, UŽDAVINIAI

3. **Karjeros ugdymo tikslas** – sudaryti sąlygas mokiniams ugdyti ir veiksmingai ugdytis karjeros kompetencijas, palaikyti mokinius, jiems pažįstant, kuriant ir realizuojant save, padėti pasirinkti savo kelią švietimo bei mokymosi srityse.

4. Karjeros ugdymo uždaviniai:

4.1. sudaryti mokiniams galimybes pažinti, įvertinti ir aptarti individualias savybes, galinčias turėti įtakos karjerai;

4.2. teikti informaciją apie mokymosi ir darbo galimybes;

4.3. teikti informaciją apie švietimo sistemą, aukštosiose mokyklose bei profesinio rengimo centruose vykdomų studijų ar mokymų programas, mokymo formas, trukmę, priėmimo taisykles, mokymosi sąlygas;

4.4. skatinti mokinius kelti gyvenimo ir karjeros tikslus, ugdyti gebėjimą planuoti ir realizuoti išsikeltus tikslus, priimti sprendimus (trišaliai susitarimai);

4.5. organizuoti profesinį veiklinimą – veiklas, kuriose mokiniams padedama pažinti įvairias užimtumo sritis, profesijų ypatumus ir karjeros galimybes.

III SKYRIUS ATSAKINGI ASMENYS IR JŲ FUNKCIJOS

5. Karjeros ugdymo vykdymą koordinuoja sudaryta karjeros ugdymo koordinavimo darbo grupė (toliau – darbo grupė).

6. Darbo grupė:

6.1. planuoja centro karjeros ugdymo veiklą;

6.2. teikia rekomendacijas klasių vadovams ir mokytojams dalykininkams, kaip karjeros ugdymo programos turinį integruoti į ugdymo turinį;

6.3. bendradarbiauja su socialiniais partneriais dėl veiklinimo organizavimo;

6.4. kartą per metus organizuoja renginį mokiniams karjeros ugdymo ir profesijos pasirinkimo klausimais;

6.5. teikia pagalbą atliekant testus profesiniam tinkamumui ir pažintiniams gebėjimams nustatyti;

6.6. konsultuoja mokinius dėl tolimesnio mokymosi, sudarant individualius planus;

6.7. vykdo refleksijas su klasių vadovais kaip sekasi ugdyti ugdymo karjerai programos kompetencijas.

7. Klasių vadovai:

7.1. rengia projektą, kurį vykdo visus metus;

7.2. bendradarbiauja su tėvais sudarant trišales sutartis

7.2. bendradarbiauja su mokytojais dalykininkais, psichologu integruojant projekto veiklas į ugdymo turinį;

7.3. vykdo refleksijas su mokiniais, refleksijų medžiagą talpina stende.

8. Mokytojai:

8.1. ugdymą karjerai integruoja į ugdymo turinį;

8.2. supažindina su savo specialybe.

IV SKYRIUS UGDymo KARJERAI ORGANIZAVIMAS

9. Rugsėjo mėn. klasių vadovai parengia mokslo metų trukmės ugdymo karjerai projektą:

9.1. projektas rengiamas pagal ugdymo plane numatytą struktūrą;

9.2. rengiant projektą vadovautis Ugdymo karjerai programos priedu „Ugdymo karjerai programų mokinių karjeros kompetencijos ir jų raida“;

9.3. projekto veiklose ugdomos visų keturių ugdymo karjerai sričių kompetencijos parenkant gebėjimus pagal amžiaus grupę ir klasės poreikius;

9.4. klasės vadovas aptaria su mokytojais dalykininkais integravimo galimybes – tai atsispindi projekte ir mokytojų ilgalaikiuose planuose;

9.5. projekte numatomos dalinės refleksijos pasibaigus trimestrai ir bendra refleksija mokslo metų pabaigoje;

9.6. Ugdymo karjerai sritys, ugdomos kompetencijos ir siūlomos veiklos:

1. SAVĖS PAŽINIMO SRITIS	
<i>Kompetencijos</i>	<i>Siūloma veikla</i>
1.1. Kompetencija pažinti ir priimti save – savo asmenybės ypatumus, asmenybę kaip visumą ir asmenybės ypatumų sąsajas su karjera	SEU, integracija į pamokas. Veiklos, užduotys „Kodėl aš toks esu?“ kartu su šeima pristatymai, užsiėmimai su psichologe, soc. pedagoge, sveikatos priežiūros specialiste
1.2. Kompetencija pažinti socialinę aplinką, socialinius vaidmenis ir jų poveikį asmeninei karjerai	Svajonės (kuo norėčiau būti?) Pomėgių pristatymai Mokyklos bendruomenės narių pažinimas jų darbo vietose Mokymosi stilius ir sėkmė mokantis kai kurių dalykų Testai savęs pažinimui, charakterio savybėms, sumanumui, asmenybės tipui ir kt. nustatyti, užsiėmimai su psichologe Socialiniai žaidimai Žymių žmonių gyvenimo pavyzdžiai (sėkmės istorijos) Dalyvavimas būrelių mugėse
2. KARJEROS GALIMYBIŲ PAŽINIMO SRITIS	
<i>Kompetencijos</i>	<i>Siūloma veikla</i>
2.1. Kompetencija rasti ir veiksmingai naudoti karjeros informaciją	Tėvų profesijų pristatymas Edukacijos, ekskursijos

2.2. Kompetencija pažinti mokymosi visą gyvenimą galimybes	Informacijos apie formaliojo ir neformaliojo mokymosi galimybes paieška
2.3. Kompetencija pažinti darbo pasaulio galimybes, įvairovę ir kaitą	Informacijos apie profesijas paieška. Testai (kokia profesija tiktų man?) – mokymosi ir karjeros ryšys Įvairios praktinės užduotys – profesijų labirintas Profesijų mugės Išvykos į tėvų ak. kt. darbo vietas – darbo specifi­ka ir vietinės darbo rinkos pažinimas Išvykos į kitas mokymosi įstaigas (9-10 kl. PRC) „Pasimatuok profesiją“ – užsiėmimai imituotose (9-10 kl. PRC bazės) ar tikrose darbo vietose (vasaros darbai ar pan.)
3. KARJEROS PLANAVIMO SRITIS	
<i>Kompetencijos</i>	<i>Siūloma veikla</i>
3.1. Kompetencija kelti gyvenimo ir karjeros tikslus	SEU, integracija į pamokas Problemų sprendimo dienos
3.2. Kompetencija gyvenimo ir karjeros tikslams planuoti ir realizuoti pasitelkti asmeninės vizijos ir (ar) karjeros plano instrumentus	Neformaliojo ugdymo būreliai Karjeros vizijos kūrimas, plano sudarymas Trišalės sutartys SSGG analizė
3.3. Kompetencija priimti karjeros sprendimus	Socialiniai žaidimai pasirinkimų naudai ir pasekmėms numatyti CV rašymas
4. KARJEROS ĮGYVENDINIMO SRITIS	
<i>Kompetencijos</i>	<i>Siūloma veikla</i>
4.1. Kompetencija plėtoti ir taikyti karjerai svarbiausias bendrąsias kompetencijas	SEU Mokinių planuojamos ir organizuojamos veiklos draugams
4.2. Kompetencija sėkmingai pereiti į naują karjeros aplinką ir įsitvirtinti joje	Dalyvavimas konkursuose, renginiuose Vaidybinės situacijos, socialiniai žaidimai (darbo pokalbis, prisistatymai ir pan.)
4.3. Kompetencija tikslingai ieškoti praktikos, darbo arba kurti savo verslą	Motyvacinio laiško rašymas Būrelių veikla Socialinė pilietinė veikla Socialinis projektas mokausi tarnaujant Konkursai, varžybos Susitikimai su JDC atstovais Konsultacijos

V SYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Ugdymo karjerai veiklą centre koordinuoja direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.